

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ВЕРХОУПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ВОЛОВСКОГО РАЙОНА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Отчёт

о результатах самообследования

за 2019 год.

Структура отчета о результатах самообследования

1. Аналитическая часть

2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

- 2.1. Структура образовательного учреждения и система управления;
- 2.2. Численный состав учащихся;
- 2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся;
- 2.4. Организация учебного процесса;
- 2.5. Востребованность выпускников;
- 2.6. Качество кадрового обеспечения;
- 2.7. Анализ методической работы
- 2.8. Материально-техническая база;
- 2.9. Внутренняя система оценки качества образования;

Отчет о самообследовании МКОУ «Верхоупская СОШ» за 2019 год.

Аналитическая часть

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхоупская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Учреждение реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Организационно - правовая форма: учреждение

Тип образовательного учреждения: казенное

Тип образовательной организации: общеобразовательная

организация 1.4. Официальное наименование:

- полное наименование: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхоупская средняя общеобразовательная школа»;

- сокращенное наименование: МКОУ «Верхоупская СОШ»

1.5. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес:

301599, Тульская область, Воловский район, с. Верхоупье, ул. Школьная д.25 Фактический адрес:

301599, Тульская область, Воловский район, с.Верхоустье, ул. Школьная д. 25.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Воловский район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения, созданного на базе муниципального имущества муниципального образования Воловский район, осуществляются администрацией муниципального образования Воловский район.

Органом администрации муниципального образования Воловский район, осуществляющим на территории муниципального образования Воловский район управление в сфере образования, является комитет образования администрации муниципального образования Воловский район (далее - Комитет). Казенное учреждение находится в ведении комитета.

2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Структура образовательного учреждения и система управления.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Состав администрации.

Должность	Образование	Педагогический стаж	Предмет	Курсы
Антонова Л.Н. директор	Высшее, ТГПИ имени Л.Н. Толстого 1983год	42 год	Математика	2018 г. Стратегический менеджмент в образовании.
Аносов Д.И. - зам. директора по УР	Высшее, ТГПУ им. Л.Н. Толстого 2014 год	6 года	Учитель технологии	2018 г. Стратегический менеджмент в образовании
Рязанцева О.А...- зам. директора по ВР	Высшее, ТГПУ имени Л.Н. Толстого 2005год	12 лет	Учитель начальных классов	2018 г. Стратегический менеджмент в образовании

Общее управление школой осуществляет директор Антоновой Людмилой Николаевной в соответствии с

действующим законодательством. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса.

Заместитель директора по УР осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планомерно-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Заместитель директора по ВР осуществляют оперативное управление воспитательным процессом.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

- Совет школы.
- Педагогический совет.

Формы самоуправления:

- Родительский комитет.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МКОУ «Верхоупская СОШ»»

Основные формы координации деятельности:

- план работы МКОУ «Верхоупская СОШ» на год;
- план внутришкольного контроля;
- план реализации воспитательной работы школы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

2.2. Численный состав учащихся

В школе обучается 30 учеников: из них 1 - 4 классы – 12 человека

5 - 9 классы - 13 человек

10 класс – 3 человека

11 класс - 1 человек

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Работа школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2019 год задачами: осуществление компетентного подхода в обучении и воспитании, применении ИКТ технологий, работа с учащимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ, развитие системы дополнительного образования, работа по духовнонравственному воспитанию обучающихся, создание условий для успешного перехода на ФГОС ООО.

В МКОУ «Верхоупская СОШ» 8 классов-комплектов. Учебные занятия проводятся в 1 смену, в 1-11 классах 5дневная учебная неделя. Все школьники получали горячее и качественное питание

С целью контроля за выполнением гигиенических требований и условий обучения, недопустимости перегрузок обучающихся посещались учебные занятия, проводилось собеседование, анкетирование, проверялась документация. В ходе проведенного контроля выявлено, что обучение детей проводится с соблюдением требований.

Учебный план школы предусматривал выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

С 2017-2018 учебного года в школе сохраняется профильный уровень обучения (универсальное профильное направление)

Предметы профильного направления: русский язык и физика.

В рамках внутришкольного контроля с целью отслеживания уровня знаний, умений и навыков у обучающихся, в течение года проводились административные контрольные работы в 1 -11 классах. Проверялось правописание основных орфограмм и пунктограмм, выполнение грамматических заданий, умение решать

уравнения и неравенства, упрощать выражения и работать с графиками функций. Выявлялись знания терминологии, умение осуществлять выбор верных суждений, давать развёрнутый ответ на проблему.

С целью определения уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся проводилась промежуточная аттестация в 6-8,10 классах. Анализ промежуточной аттестации показал, что основная часть школьников освоила программный материал на хорошем уровне. Обучающиеся могут применять свои знания и умения в различных ситуациях.

В 2018 году в 4 классе проводились Всероссийские проверочные работы (ВПР):русский язык; математика; окружающий мир.

До итоговой аттестации были допущены все обучающиеся 9 и 11 класса в количестве 4 человек(9 класс), 1 человек (11 класс). Выпускники сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике и экзамены по выбору: биология, обществознание. Результаты аттестации представлены в таблице 4.

Результаты аттестации 9 класса

№	Предмет	Всего выпускников	Сдавали	%	Получили оценки				% успеваемости	«4» и «5»	% «4» и «5»
					5	4	3	2			
1	Русский язык	3	3	100%	0	2	1		100%	2	66,6%
2	Математика	3	3	100%	0	2	1	-	100%	2	66,6%
3	География	3	1	100%	0	0	1	-	100%	0	0%
4	Информатика	3	2	100%	1	1	0	-	100%	2	100%
5	Обществознание	3	3	100%	0	2	1		100%	2	66,6%

Результаты аттестации 11 класс

№	Предмет	Всего выпускников	Сдавали	%	Получили оценки				% успеваемости	«4» и «5»	% «4» и «5»
					5	4	3	2			
1	Русский язык	2	2	100%	2	0	0		100%	2	100%
2	Математика	2	2	100%	0	1	1	-	100%	1	50%
3	География	2	1	100%	0	1	0	-	100%	0	100%
5	Обществознание	2	1	100%	0	1	0		100%	1	100%

Основными элементами контроля учебного процесса в прошедшем учебном году были:

- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся.

С целью контроля за выполнением гигиенических требований и условий обучения со стороны администрации ведётся контроль за адаптационным периодом обучающихся 1, 5 классов. По результатам мониторинга:

Все первоклассники имеют высокий уровень адаптации, т.е. предъявляемые требования к ним воспринимают адекватно, учебный материал усваивают легко, глубоко и полно, слушают указания и объяснения учителя.

Классно-обобщающий контроль в 5 классе показал, что адаптация обучающихся к обучению на второй ступени прошла безболезненно, учителя изучили детей, а ребята в свою очередь привыкли к ним. Единство требований к обучающимся соблюдается, учителя дают определённый объём заданий, как на закрепление

изученного материала, так и творческого характера, чередуется устная и письменная работа. По наблюдениям учителей выявлено, что у 80% пятиклассников высокая концентрация внимания, достаточно развиты учебно-организационные навыки.

С целью отслеживания уровня преподавания предметов, определения уровня профессиональной подготовленности педагогов проводилось изучение состояния преподавания математики, русского языка, обществознания, истории, английского языка, химии.

В целях качественной подготовки к сдаче выпускных экзаменов учащимися администрацией школы была проведена следующая работа:

- сформирована нормативно-правовая база по ГИА
- проведены диагностические контрольные работы в форме ОГЭ и ЕГЭ для всех обучающихся 9 и 11 классов ;
- проведены диагностические контрольные работы в 9 и 11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ по предметам, которые выбрали выпускники. Подготовка к государственной итоговой аттестации за курс основного общего со стороны учителей проводится на достаточно хорошем уровне, созданы все условия для подготовки учащихся к ГИА. Анализ контрольных работ позволил выявить вопросы, над которыми учителям следует работать.

С целью реализации ФГОС ООО разработан план основных мероприятий по подготовке к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, план методической работы по обеспечению сопровождения введения ФГОС, план контроля за реализацией ФГОС. На начало 2017 года в школе имелся утверждённый годовой календарный график, учебный план, ООП НОО, программа внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам, программы кружков. В школе организована работа с педагогическим коллективом по изучению стандартов второго поколения.

С целью получения объективной информации о состоянии уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся первого класса проводились различные диагностики. В исследовании были

использованы адаптированные методики, позволяющие определить уровень сформированности различных групп УУД (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных, предметных). Результаты проведенных диагностических процедур показывают, что у большинства учащихся сформирована учебная мотивация, связанная с пониманием и принятием необходимости учебной деятельности; практически у всех учащихся сформированы коммуникативные умения, что является необходимым фактором при классно-урочном обучении; познавательные умения так же сформированы у большинства учащихся (80%), что свидетельствует о высокой заинтересованности учащихся к процессу познания нового, а значит способствует качественному усвоению программного материала.

2.4. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно -математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры.

Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз.

Образовательные программы первой ступени общего образования ориентированы на 4-летний нормативный срок освоения. Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 учебные недели, в 2 - 4 классах - 34 учебные недели. Обучение в 1-ом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый);

П								предмет)
1.	Антонова Людмила Николаевна	03.12.1955 г	Высшее	Математика	1983г ТГПИ имени Л.Н. Толстого	Окружающий мир ОРКС	42 Высшая	2018 стратегически й менеджмент в образовании
2.	Аносов Дмитрий Игоревич	13.06.1989	высшее	Технология и предпринимательст во	2014 ТГПУ им. Л.Н. Толстого	технология	6 без категори и	2018 стратегически й менеджмент в образовании
3.	Гладыш Галина Николаевна	24.10.1948 г	Высшее	Русский язык и литература	1970 ТГПИ Имени Л.Н. Толстого	Русский Язык Литература	48 Высшая	2014 Русский язык и литература
4.	Молодцова Надежда Александров на	25.05.1953	Высшее	Русский язык и литература	1980 ТГПИ имени Л.Н. Толстого	Русский язык и литература	46 первая	2014 Русский язык и литература
5.	Молодцова Екатерина Владимировн а	15.07.1965	Высшее	История и обществознание	1987 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	История и обществознан ие География	31 первая	2014 История и обществознан ие
6.	Филонов Алексей Иванович	13.11.1951	Высшее	Физическое воспитание	1980 Коломенский Пед. институт Физкультура	Физкультура	45 высшая	2016 Физическая культура
7.	Мызников Игорь Александров ич	07.09.1957	высшее	Английский язык и немецкий	1980 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	Английский язык	36 вторая	2010 Иностранные языки
8.	Алешкова Валентина Михайловна	05.04.1953	Высшее	Физика и математика	1975 КГПИ им К.Э. Циолковского	математика	41 Без категори и	2014 математика

9.	Боровкова Антонина Григорьевна	08.08.1958	Высшее	Химия .биология	1981 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	Химия, биология	36 первая	2014 Химия биология
10.	Разумовская Юлия Викторовна	10.12.1963	Высшее	История с дополнительной специальностью советское право	1986 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	Начальные классы	32 первая	2016 Начальные классы
11.	Крюкова Зинаида Николаевна	02.10.1953	высшее	математика	1975 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	Математика	42 первая	2017 математика
12.	Лазарева Светлана Александров на	02.08.1965	высшее	Автоматизация и комплексная механизация машиностроения	1987 Тулский политехническ ий институт	Физика информатика	26 первая	2017 физика
13.	Шестопалова Татьяна Ивановна	15.05.1975	Среднее специально е	Руководитель народного хора	Тулское Культпросвет училище1996	музыка	6 Без категори и	2014 музыка
14.	Рязанцев а Оксана Алексеев на	28.11.1980	высшее	История и право	2005 ТГПУ имени Л.Н.Толстого 2000 Лебедянский педколледж	ИЗО	12 первая	2018 стратегически й менеджмент в образовании
15.	Поликарпова Александров на Александров на	29.12.1954	Среднее специально е	Начальные классы	Самаркандское педучилище	Начальные классы	38 Без категори и	2016 Начальные классы
16.	Батов Василий Владимирови	10.04.1974	Высшее	Физическое воспитание	1995 ТГПИ имени Л.Н.Толстого	ОБЖ	10 Без категори	нет

	ч						и	

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очнодистанционная.

2.7. Анализ методической работы

С учетом организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся школы, а так же запросов современного общества в 2017 году коллектив школы работал над темой «Улучшение качества образования».

На педсовете рассматривались теоретические вопросы:

- «Повышение качества образования через индивидуальную работу со слабообучающимися»;
- «Система работы учителей и классов руководителей по организации и подготовке учеников 9 класса к ГИА»;
- «Переход учреждения на новые образовательные стандарты ФГОС».

В ходе работы педагогических советов рассматривались как теоретические вопросы по методической теме школы, так и опыт работы учителей. Все педагоги работают над индивидуальными методическими темами, позволяющими концентрировать внимание на наиболее актуальных проблемах преподавания учебных предметов, отдельных тем, модулей, спецкурсов.

На конец учебного года имеют высшую категорию - 3 учителя (18%), первую - 7 учителей (41%), 6 учителей не имеют категории (аттестованы на соответствие занимаемой должности).

Проводились открытые уроки, в ходе которых учителя на конкретных примерах показали, как они могут использовать деятельностный подход на практике. Как учитель должен организовать исследовательскую работу детей, чтобы они сами додумались до решения проблемы урока и сами объяснили, как надо действовать в новых условиях. То есть «открывают» знания сами в процессе самостоятельной исследовательской деятельности.

В Верхоупской школе каждый учитель проводит предметную неделю. Проведение предметных недель, как свидетельствует практика, способствует повышению интереса детей к изучению предмета, в том числе через внеурочную деятельность и через проведение нестандартных открытых уроков, конкурсов, создание учащимися фото - и электронных тематических газет, кроссвордов, организацию выставок, демонстрацию занимательных химических опытов и т. п. Хорошо организованная и интересно проведенная предметная Неделя помогает обогатить знания детей, проявить их инициативу и самостоятельность, способствует развитию индивидуальных качеств, раскрытию их талантов. Учащиеся в интересной форме получают дополнительные знания по предмету.

В школе проводились групповые и индивидуальные занятия с сильными учащимися, подготовка их к районным и областным олимпиадам. Учащиеся Верхоупской школы стали победителями и призерами во многих творческих конкурсах разного уровня.

Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методического совета, методических объединений учителей. Работа школьной методической службы направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы.

Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, желающих участвовать в инновационных процессах школы. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у обучающихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2018 году необходимо обратить особое внимание. Слабо идёт работа по обобщению и распространению опыта работы педагогов.

В ходе работы педагогических советов рассматривались как теоретические вопросы по методической теме школы, так и опыт работы учителей. Все педагоги работают над индивидуальными методическими темами, позволяющими концентрировать внимание на наиболее актуальных проблемах преподавания учебных предметов, отдельных тем, модулей, спецкурсов.

2.8. Материально-техническая база

Вид права: оперативное управление.

Объект права: нежилое здание, 2-этажное, общая площадь 1652 кв.м.

Свидетельство 71А02 № 0000636, выдано Министерством образования Тульской области 19 мая 2016 г., срок действия - по 08.12.2023 г

Территория образовательного учреждения 8655 кв. м.

Свидетельство от 19.04.2013 года 71-АГ

808211 Вид права: постоянное

(бессрочное) пользование Учебных

кабинетов - 15

Кабинеты административного персонала и службы сопровождения:

Кабинеты административного персонала 2.

Прочие помещения:

Учительская

комната

Библиотека

Медицинская
комната

Столовая на 80 мест, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

Компьютерных классов - 1 Источники Wi-Fi - 3 Всего 26 компьютеров:

Ноутбуки- 10 шт.

ПК стационарные - 16 шт.

Интерактивная доска - 5шт Мультимедийные проекторы -6 шт.

Устройства для ввода и вывода информации Принтер - 5 шт.

Сканер А4 - 2 шт.

Цифровые устройства для образовательного процесса Цифровой фотоаппарат - 1

Кабинеты физики, химии, оснащены необходимым демонстрационным и лабораторным оборудованием.

Установлена система видеонаблюдения.

2.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Анализ показателей деятельности школы

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по

развитию образовательного учреждения;

- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях.
- использование современных педагогических технологий (в том числе - информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает повышение авторитета образовательного учреждения в социуме.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность).
- требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения вышеуказанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Поэтому определены следующие задачи школы:

1. Создать условия для: освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности); подготовки руководящих и педагогических кадров.
2. Повышать уровень квалификации педагогов в рамках перехода на ФГОС в основной и старшей школе.
3. Продолжать проводить работу по формированию имиджа учреждения.

4. Отчет о результатах самообследования за 2019 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	30 чел
1.2	начального общего образования	12 чел
1.3	основного общего образования	13 чел
1.4	среднего общего образования	5 чел
2	Результаты учебно - воспитательной деятельности	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за 2018-2019 уч. год	100%
2.2	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел/% 13/64,34%
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам (средний балл)	
2.4	9 класс - русский язык показатель «качество»	100 %
2.5	9 класс- математика показатель «качество»	100 %
2.6	Предметы по выбору: Обществознание	100%
	Биология	100%
2.7	11 класс - русский язык	100%
2.8	11 класс - математика	100%

2.9	Количество выпускников получивших на ЕГЭ от 90 баллов и выше.	0/0%
2.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
2.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0\0%
2.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0\0%
2.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0\0%
2.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0\0%
2.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0\0%
2.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0\0%
2.17	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	50/25%
2.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15/30%
2.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел/% 56/11%

2.20	Регионального уровня	0/0%
2.21	Федерального уровня	0/0%
2.23	Международного уровня	0/0%
2.24	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
2.24	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
3	Педагогические кадры	
3.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел/% 15/100%
3.2	До 5 лет	0
3.3	Свыше 30 лет	2/60%
3.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/1,5%
3.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10/87%
3.6	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/67%

3.7	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/67%
3.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/6%
3.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/73%
3.10	Высшая	3/18%
3.11	Первая	7/41%
4	Инфраструктура	
4.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	21/32=0,66 2 человека на компьютер
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	35
4.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.5	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.6	С медиатекой	нет

4.7	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.8	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.9	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.10	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	30/100%
4.11	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	55,8 м ²

Директор школы

 Л.Н. Антонова